

ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา  
ของสภาเทศบาลตำบลไทรโยง - ไชยवाल

ด้วยสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษา ของสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อ ผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง - ไชยवाल เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสภาเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมได้ กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมาก และไม่สามารถจัดให้ ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง - ไชยवाल พิจารณาอนุญาต ให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุม ภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

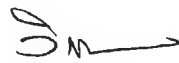
- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง - ไชยवाल พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม
- (๔) อื่นๆ (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางวิกานดา พันครบุรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल

แบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल

วันที่.....

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....เบอร์โทร.....

มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल สมัยประชุม  
(สามัญ/วิสามัญ).....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.....  
ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่วันที่.....น.

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบของสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ว่าด้วยหลักเกณฑ์  
และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภา

- อนุญาต  
 ไม่อนุญาต

เหตุผล.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल