



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल

ที่ นม ๕๔๘๐๑/สภาฯ

วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ตามที่สภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ได้กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ในการนี้งานกิจการสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยवाल ให้ประชาชนในเขตเทศบาลทราบพร้อมแนบรายแนวบวาระการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเลี้ยว ทนจงหริต)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไทรโยง - ไชยवाल

ชวาม
อภรณ์ ลอสมณี

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ผู้ตติยานายกเทศมนตรีเรื่อง ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔ รายการ

๑.สำนักปลัดเทศบาล โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ยอดเงินอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ยอดเงินอนุมัติ ๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๓๙,๔๗๒ บาท ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๒๐,๔๗๒ บาท

๒. โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (cpu) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี

/ความเร็วสัญญาณ...

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๓ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ปรับระดับพร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ผู้บริหารจำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๕๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

๒. กองคลัง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. โอนลดงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ยอดเงินอนุมัติ ๑,๗๒๒,๔๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๙,๗๓๐.๘๓ บาท ขอโอนลด ๕๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๑๑,๗๓๐.๘๓ บาท

๒. โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (cpu) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาดจำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A ๔ ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

/-สามารถใช้ได้....

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

๓. กองช่าง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๗๐๗,๘๐๐ บาท

๑. โอนลดงบประมาณ จำนวน ๓๘ รายการ

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานเทศบาล งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๗๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕๐,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ค่าพวงมาลัย ซักตลกไม้ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐,๔๖๐ บาท จำนวนที่โอน ๔๐,๔๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๒๓.๕๐ บาท จำนวนที่โอน ๓,๐๒๓ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๕๐ บาท

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ งานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ จัดงานวันท้องถิ่นไทย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๗) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๑,๓๙๘,๑๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗๘,๙๔๙.๐๔ บาท จำนวนเงินที่โอน ๗๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๒,๙๔๙.๐๔ บาท

๘) แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗,๒๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๙) แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท...

๑๐) แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง

/งบประมาณ....

- งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๑) แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุการเกษตร งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔,๗๘๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๗๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๒) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๗๔๒,๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๗,๐๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๗,๐๗๔ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๓) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๔) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงาน งบประมาณ ๖๕๒,๒๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๖,๖๔๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๖๔๐ บาท
- ๑๕) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๓๑๕.๐๙ บาท จำนวนเงินที่โอน ๘,๓๑๕ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๙ บาท
- ๑๖) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๗๗บาท จำนวนเงินที่โอน ๗๐๐บาทงบประมาณคงเหลือ ๗๗ บาท
- ๑๗) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๑๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๑๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๘) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๒,๒๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๒,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๑๙) แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๓,๗๖๖.๗๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๘๙ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๙,๗๗๗.๗๘ บาท
- ๒๐) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนประจำตำแหน่ง งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท
- ๒๑) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท
- ๒๒) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๓) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย ระบาย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๔,๕๓๙.๐๖ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๑๓๙ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๒,๔๐๐.๐๖ บาท

๒๔) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๕) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้ชั้นวาง ๒ ชั้น งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๖) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้ชั้นวาง ๔ ชั้น งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๗) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำรวจ จัดซื้อกล้องระดับ งบประมาณ ๓๐,๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๕๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๒๘) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๙) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย ระบาย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๒,๔๐๐.๐๖ บาท จำนวนเงินที่โอน ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๔๐๐.๐๖ บาท

๓๐) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย ระบาย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายใน รังวัดที่ดิน หรือการโอนที่ดิน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๑) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย ระบาย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายใน โครงการจัดทำผังเมืองในเขตเทศบาล งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๒) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย ระบาย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๓) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุ สำนักงาน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒,๓๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๔) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๙,๗๗๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๙,๗๗๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๕) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุ ก่อสร้าง งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗,๐๐๙.๕๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙.๕๐ บาท

๓๖) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุ การเกษตร งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๘,๔๘๐.๖๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๖,๙๑๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๗๐.๖๐ บาท

๓๗) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุ คอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓๘) แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกข้างสระอุดม ชุมชนหนองสะเดา งบประมาณ ๒๖,๘๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๖,๘๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๕,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๔๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๗๐๗,๘๐๐ บาท ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรางตัวยู สายถนนราชประชา ชุมชนหนองสะเดา

โดยดำเนินการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(รางยู) ขนาดปากราง ความกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร งบประมาณ ๔๙๒,๔๐๐ บาท (ก่อสร้างตามแบบแปลนเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล กำหนด)

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล (หลังเก่า)

โดยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ขนาดพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท(ก่อสร้างตามแบบแปลนเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล กำหนด)

๓. โครงการต่อเติมหลังคากันสาด อาคารตลาดสดเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล โดยดำเนินการต่อเติมหลังคากันสาด กว้าง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๔๓.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๘.๓๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท (ก่อสร้างตามแบบแปลนเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล กำหนด)

๔. โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำลงบ่อพัก ถนนสิริโยธิน

โดยดำเนินการปรับปรุงท่อระบายน้ำลงบ่อพัก จำนวน ๑๐๐ จุด งบประมาณ ๒๕,๔๐๐ บาท (ก่อสร้างตามแบบแปลนเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล กำหนด)

รายการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ

รายการที่ขอโอนลด งบประมาณ ๒,๑๒๐,๐๐๐ บาท

รายการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณ ๒,๑๒๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อรถขุดดินไฮดรอลิค จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อเทอร์เนเจอร์บรรทุก
จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าไถ่ทาง จำนวน ๑
เครื่อง งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
รายการที่ขอโอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ
โยธา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
๑,๓๙๘,๑๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๑,๔๔๙.๐๔ บาท จำนวนเงินที่โอน
๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๔๔๙.๐๔ บาท

๒.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณ ๑,๐๘๐,๙๖๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๘๓,๑๙๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๘๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๑๙๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อลำโพงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๕๐ ชุด
งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

.....
๓.๒ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.งานสำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติกันเงิน จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นเงิน
๓๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑
เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้ปรับระดับพร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท

๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๕๐๐ บาท

.....
๒.งานกองคลัง ขออนุมัติกันเงิน จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ หลังๆละ
๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๑,๑๑๑ บาท

๓.งานสาธารณสุข ขอกันเงิน จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๖๓,๐๐๐ บาท

๑.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วย ไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED)

จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๖๓,๐๐๐ บาท

๔.งานกองช่าง ขออนุมัติกันเงิน จำนวน ๑๐ รายการ

จำนวนเงิน ๓,๙๑๖,๔๐๐.- บาท

๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกพร้อม วางท่อระบายน้ำ สายแสนสุข ๑๐ (ต่อจากเดิม) ชุมชนแสนสุข ดำเนินการ ก่อสร้างถนนหินคลุก ขนาดผิวจราจรหินคลุกกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้าง ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๒.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายข้างนายนาน้อยม ชุมชนคลองไทรผาสุก ดำเนินการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๖๗๕ ตารางเมตร (ก่อสร้างตาม แบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๔๙๘,๖๐๐.- บาท

๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างรางตัวยู สายถนนราช ประชา ชุมชนหนองสะเตา ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (รางยู ขนาดปากรางความกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๔๙๒,๔๐๐.- บาท

๔.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้า อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล (หลังเก่า) ดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์ ขนาดพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ แปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.- บาท

๕.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการต่อเติมหลังคากันสาด อาคารตลาดสดเทศบาลตำบลไทรโยง-ไชยวาล ดำเนินการต่อเติมหลังคากันสาด กว้าง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๔๓.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๘.๓๐ ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

/๖.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา..

๖.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำลงบ่อ
พัก ถนนสิริโยธิน ดำเนินการปรับปรุงท่อระบายน้ำลงบ่อพัก จำนวน ๑๐๐ จุด
(ก่อสร้างตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๒๕,๔๐๐.- บาท

๗.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อรถขุดดินไฮดรอลิก จำนวน ๑ คัน
งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท

๘.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อแทรนเลอร์บรรทุก จำนวน ๑ คัน
งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.- บาท

๙.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑๐.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อลำโพงพร้อมอุปกรณ์
จำนวน ๕๐ ชุด งบประมาณ ๙๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณขอเงินทั้งสิ้น ๔,๐๗๖,๔๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดหมื่น
หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)